

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 43
ПРИКАЗ

от 04.09.2024

№ 01-04/96-2

О предоставлении льготного и бесплатного
питания в 2024-2025 учебном году

На основании Закона Ярославской области от 19.12. 2008 года № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области» от 22.10.2022 № 45-з «О мерах социальной поддержки членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации», от 24.11.2022 № 52-з «О мерах социальной поддержки членов семей граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции», постановления Правительства ЯО от 16.06.2024 №663-п «О внесении изменений в постановление Администрации области от 14.07.2021 №459-п и от 12.09.2023 №901-п», Постановления 10.04.2024 №365 «О предоставлении обучающимся образовательных учреждений питания на бесплатной основе», приказа Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск от 03.09.2024 № 053-01-09-383 «О предоставлении бесплатного питания в образовательных организациях в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01 сентября 2024 года до 31 мая 2025 года в дни учебных занятий:

1.1. Обеспечить горячим питанием на бесплатной основе следующие категории учащихся:

1.1.1. Одноразовым горячим питанием:

- 1.1.1.1 обучающихся по образовательным программам начального общего образования;
- 1.1.1.2. признанных инвалидами;
- 1.1.1.3. состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;
- 1.1.1.4. находящихся под опекой, опекунам которых не выплачиваются средства на содержание ребенка;
- 1.1.1.5. 5-11 классов из малоимущих семей;
- 1.1.1.6. оба родителя которых являются инвалидами 1 и 2 групп по зрению;
- 1.1.1.7. в возрасте до 18 лет, эвакуированных и перемещенных из зон отчуждения и отселения, проживания с правом отселения, включая тех, кто на день эвакуации находился во внутриутробном состоянии, а также детей первого и последующего поколения граждан, родившихся после радиоактивного облучения в результате Чернобыльской аварии одного из родителей;
- 1.1.1.8. детям из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих);
- 1.1.1.9. находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и имеющих проблемы в установлении права на бесплатное питание (по решению комиссии).

1.1.1.10. детям, родители которых проходят военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции.

1.1.2. Двухразовым питанием:

1.1.2.1. детей многодетных семей, имеющих статус малоимущих;

1.1.2.2. детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

1.2. Соблюдать право на получение социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием за учащимися, указанными в подпунктах «1.1.1.1 – 1.1.1.10» и «1.1.2.1 – 1.1.2.2» пункта 1.1.1 и 1.1.2 настоящего приказа, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в образовательной организации, до окончания обучения.

1.3 Разрешить замену бесплатного горячего завтрака в первый день отсутствия по уважительной причине обучающихся льготных категорий другими обучающимися из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании следующих документов:

- заявления-ходатайства классного руководителя;

- акта обследования жилищно-бытовых условий семьи, подписанного тремя членами комиссии;

1.4 Назначить ответственным куратором за организацию горячего питания в школе зам. директора по ВР Попову А.И.

1.4.1 Зам. директора по ВР Поповой А.И.:

- обеспечить в соответствии с режимом учебных занятий и требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 перемены для организации школьного горячего питания продолжительностью не менее 20 минут;

- размещать ежедневно в обеденном зале и на официальном сайте школы в разделе «Горячее питание», утвержденное руководителем школы, меню;

- не реже 2 раз в месяц проводить родительский контроль по установленному графику;

- разработать планы на 2024-2025 учебный год «Совершенствование организации питания в школе» с обязательным включением разделов «Работа с обучающимися», «Работа с родителями», «Работа с педагогами», «Мониторинг организации питания», «Контроль» (в том числе и органов государственного управления, производственный контроль);

- представлять копии планов в Департамент образования Кирилловой И.В.;

- осуществлять контроль за соблюдением гигиенических требований к обучающимся перед посещением столовой;

- обеспечить наличие информационных материалов по направлению: -

информационный стенд с нормативной базой, режимом работы, примерным двухнедельным меню, телефонами ТД «На Сенной» и иными официальными документами в помещении обеденного зала;

- информационный стенд по пропаганде здорового питания для обучающихся;

- информационный стенд для родителей с нормативной базой по льготному питанию, примерным меню, информацией об ответственном за организацию питания, времени приема документов в месте, свободном для доступа родителей.

1.5 Назначить ответственным за документальную отчетность по льготному питанию библиотекаря школы Загребину М.Ю.

1.5.1 Библиотекарю Загребиной М.Ю.:

- разработать порядок регистрации заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних по форме, определенной школой. Обеспечивать на заявительной основе в дни учебных занятий выдачу набора продуктов питания учащимся, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации:

- детям, обучающимся по образовательным программам начального общего образования;

- детям из малоимущих семей;

- детям-инвалидам;

- детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

- детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;

- детям, из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих).

- детям, родители которых проходят военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции.

Обеспечивать на заявительной основе в дни учебных занятий выдачу набора продуктов питания в двукратном размере учащимся, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации:

- детям, с ограниченными возможностями здоровья;

- детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих;

Представлять:

- до 15 числа каждого месяца информацию о количестве обучающихся, получающих питание по всем категориям, специалисту ДО Кирилловой И.В. (сентябрь – май);

- до 01 числа месяца, следующего за отчетным, бухгалтерскую отчетность в группу питания МУ «Центр обеспечения функционирования».

Обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися бесплатного и льготного питания, в течение трех лет.

1.6 Определить обязанности классных руководителей 1-11 классов по организации горячего питания обучающихся класса и работу в данном направлении:

- провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей, получающих горячее питание за родительские средства, о необходимости оплаты питания ребенка на неделю вперед для формирования необходимого запаса продуктов и своевременного расчета производимой продукции.

1.7.Зам. директора по УВР Гусевой О.А.:

- размещать на страничке сайта образовательного учреждения в разделе «Горячее питание» информацию для родителей об ответственном за организацию горячего питания в школе (с указанием телефонов), об организаторе питания (с телефонами ТД «На Сенной»); телефон специалиста Департамента образования, курирующего направление (8 (4855) 22-10-02);

примерное двухнедельное меню, ежедневное меню с фотографией порций, методические материалы, фото, детские работы и др.

1.8 Взять под личный контроль сроки окончания договоров на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся для своевременной подготовки документации и заключения новых договоров с поставщиком услуги.;

Предусмотреть систему доплат ответственным за направление работы, ведущим учет и отчетную документацию;

Обеспечить наличие в школе для медицинских работников или представителей пищеблока термометров для измерения температуры блюд при подаче обучающимся.

1.9 Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

 О.А.Бессуднова